

Годовой план обсужден на педагогическом совете № 45

от «13» сентября 2021 года

Годовой план средней школы №3 имени М. Нурбаева на 2021-2022 учебный год.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственные	Ресурсы	Ожидаемые результаты	Показатели достижений
1	Составление и утверждение календарно-тематических планов. Утверждение руководителей МО, недельных нагрузок учителей и планов работы школы на 2021-2022 учебный год.	Август	Администрация, председатели МО	Предметные государственные образовательные стандарты.	Календарно-тематическое планирование соответствует стандарту.	Обновленные календарно-тематические планы, планы работы администрации и МО.
2	Организация работы кружков по предметам. Увеличить количество часов внеклассной работы по языковым дисциплинам.	Сентябрь	Организатор, председатели МО.	План внеурочной работы.	Вовлечение учащихся в самостоятельную творческую деятельность	Формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов, культуры мышления.
3	Внедрение в учебно-воспитательный процесс первой ступени обучения формативного оценивания	В течение года	Администрация школы, методсовет	Методическое руководство по формативному оцениванию	Повышение интереса учащихся к обучению	Повышение качества знаний
4	Применение современных методов управления в образовательной системе школы	В течение года	Администрация школы	Руководство по управлению	Организационная деятельность руководства, использование разнообразных	Созданные условия для реализации современных методов управления образовательной

					ресурсов школы.	системой.
5	<p>Проведение предметных недель:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кыргызского языка, • химии и биологии • английского языка • начальных классов • истории, граждановедения и географии • русского языка • математики, физики • физкультуры и ДПМ 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль</p> <p>Март Апрель Май</p>	<p>Жакыпова Э. Жусупова Н.Ж. Токобаева Д.Т. Абдуллаева У.Б</p> <p>Жусупова Н.Ж. Жээнбекова Ж.Э. Акишева А.Т Жусупова Н.Ж</p>	<p>Открытые уроки, внеклассные мероприятия, конкурсы, выставки, соревнования</p>	<p>Положительная мотивация к учебному труду и интерес к изучению предмета</p>	<p>Разработки открытых уроков, результаты конкурсов, внеклассных мероприятий, выставок, соревнований.</p>
6	<p>Повышение уровня преподавания государственного кыргызского языка, русского и английского языков.</p>	<p>Сентябрь, Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Администрация, учителя – предметники.</p>	<p>Учителя предметники, учащиеся</p>	<p>Возможности учащихся успешно обучаться в ведущих вузах страны и мира.</p>	<p>Высокий уровень обученности учащихся, свободное владение языками.</p>
7	<p>Изучение и применение на уроках в начальных классах техники формативного оценивания.</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Тыныбекова К.А Баймурзаева М. Нурмаматова А.</p>	<p>Техники формативного оценивания</p>	<p>Обеспечение постоянного контакта между учителем, учеником, родителями, администрацией школы.</p>	<p>Обратная связь, повышение у учащихся интереса к изучению предметов.</p>
8	<p>Активизировать работу олимпийских групп для достижения наилучших результатов в различных</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация, методсовет школы и учителя</p>	<p>План, график, календарно-тематическое</p>	<p>Повышение мотивации учащихся к углубленному изучению различных</p>	<p>Призовые места на районных, областных и республиканских</p>

	турах предметных олимпиад.		предметники	планирование	предметов.	турах предметных олимпиад
9	Проведение школьного тура предметных олимпиад	Октябрь	Завуч Залимканов К.	Тестовые задания, письменные работы.	Выявление победителей олимпиад.	Вручение грамот.
10	Расширение использования в управлении школой и в образовательном процессе информационно-коммуникативных технологий	В течение года.	Администрация школы	Интерактивная доска, проектор, компьютер	Организационная деятельность руководства, закупка и установка дополнительного оборудования, программного обеспечения.	Созданная информационно-технологическая среда школы. Полноценная работа с использованием интерактивной доски, проектора, компьютеров.
11	Дальнейшее укрепление материально-технической базы школы (приобрести стулья, столы.).	В течение года.	Администрация школы . завхоз Сатыбалдиев А.	Средства родительского фонда, спонсоры	Создание условий для получения качественного образования.	Оснащение учебных кабинетов компьютерной и проекционной техникой. Обновленная мебель для учебных кабинетов.
12	Освоение педагогами современного законодательства в сфере образования, содержания,	2021-2022	Администрация Залимканов К. и методсовет	Законы и постановления Министерства	Изучение педагогами современного законодательства в	Компетентность педагогического коллектива в области требований

	форм, методов и технологий организации образовательного процесса		школы.	образования КР	сфере образования	современного законодательства в сфере образования
13	Проведение педагогических советов по запланированным вопросам.	Август Ноябрь Январь Март Май Июнь	Директор школы Сайдакматов А.Н.	Справки по итогам предметных недель, по итогам учебных четвертей, ВШК, информация с совета райОО.	Анализ проведенных мероприятий, корректировка планов, выявление уровня обученности учащихся.	Повышение профессионального уровня учителей.
14	Регулярно проводить работу по сохранности инвентаря школы	2021-2022	Завхоз школы Сатыбладиев А.	Чувство ответственности классных руководителей и учащихся	Хорошая сохранность школьного имущества	Формируется бережное отношение к имуществу
15	Усиление внимания к работе органов школьного самоуправления	В течение года.	Замдиректора по воспитательной работе Койлубаева Н.А.	Активные учащиеся старших классов	Формирование навыков управления самостоятельности, ответственности, инициативности у учащихся	Система школьного самоуправления
16	Разработка и реализация программ поддержки талантливых учащихся по различным направлениям	В течение года	Администрация Залимканов К., Койлубаева Н.А.. и методсовет	Грамоты, стипендии, поощрительные	Аналитическая и проектная деятельность педагогов в	Повышение интереса учащихся к изучению предметов по различным

	интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности.		школы.	призы	реализации программ поддержки талантливых учащихся по различным направлениям	направлениям.
17	Эффективная и регулярная подготовка выпускников к ОРТ и «Алтын тамга»	В течение года	Администрация Залимканов К.и учителя предметники	Учителя, выпускники , пособия для подготовки	Получение «Золотого Сертификата»	Учащиеся могут применять полученные знания на практике
18	Использование в образовательном процессе разнообразных нетрадиционных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита рефератов и докладов.	В течение года	Администрация Залимканов К. и методсовет школы.	Интернет- ресурсы	Аналитическая деятельность педагогов, использование разнообразных ресурсов школы, работа с Интернет-ресурсами.	Результаты проектной деятельности, рефераты и доклады учащихся
19	Мероприятия по предупреждению инфекционных, венерических заболеваний, туберкулеза и СПИДа	В течение года	Организатор Койлубаева Н.А соцпедагог Сатыбаева А., учителя биологии, школьный фельдшер	Методические пособия, плакаты, видеоролики, брошюры.	Формируются осознанный подход учащихся к негативным явлениям	Формируется здоровый образ жизни

20	Оказание посильной помощи остро нуждающимся учащимся.	По мере необходимости	Соцпедагог Сатыбаева А., организатор Койлубаева Н.А	Индивидуальные консультации педагога, посещение на дому	Выясняются условия семейного воспитания, информация о микроклимате в семье, об особенностях отношения к ребенку	Информация об ориентации родителей в вопросах воспитания позволяет индивидуально работать с семьей, а также более точно определить направления и средства коррекционного воздействия на ребенка в школе.
21	Привлечение родительской общественности к систематическому посещению уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года	Родительский комитет школы	Родители	Усиление влияния родителей на социальную адаптацию детей	Укрепление дисциплины и повышение посещаемости учащихся
22	Читательская конференция, посвященная	Апрель	Председатель методсовета Залимканов К., МО русского языка Жээнбекова Ж.Э..	Библиотекарь, произведения, доклады, баннер.	Развитие читательской культуры учеников	Возрастет число учеников, посещающих библиотеку.
23	Расширение возможностей	В течение года	Администрация	Творческие учителя	Расширение форм и	Материалы

	дополнительного образования и внеурочной деятельности учащихся разных возрастов в условиях сельской школы.		и методсовет школы.	и одаренные учащиеся	направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности школы в соответствии с потребностями учащихся разных возрастов	реализации эффективных форм и направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности, портфолио школьников.
24	В целях формирования эстетического воспитания, высокой культуры учащихся продолжить оформление рекреаций	В течение года	Администрация школы попечительский совет Аттокуров Э, выпускники	Средства попечительского совета, спонсоры	Проведение конкурсов, вечеров, фестивалей, праздников на высоком уровне.	Хорошо оформленный актовый зал. Повышение престижа школы.
25	Мероприятия по технике и противопожарной безопасности учащихся	В течение года	Классные руководители, организатор Койлубаева Н.А, соцпедагог Сатыбаева А.	Классные часы, внеклассные мероприятия, круглые столы, диспуты. Противопожарный щит.	Учащиеся усвоят и будут выполнять правила техники и противопожарной безопасности	Не выявятся пожары, ДТП, ЧП среди учащихся
26	В целях экологического воспитания учащихся провести озеленение пришкольной территории:	В течение года	Коллектив школы и учащиеся	Айыл-окмоту, пед коллектив	Учащиеся привыкают бережно относиться к окружающей	Улучшится эстетический вид школы

	посадка роз и саженцев.				природе	
27	Расширение и пополнение библиотечного фонда учебниками и художественной литературой на русском языке	В течение года	Библиотекарь Карашева Н.	Спонсоры, родительская общественность	Расширится книжный фонд библиотеки	Повысится интерес учащихся к чтению, возрастет спрос учащихся к книгам
28	Мероприятия по реагированию на ЧС	В течение года	Военрук школы , классные руководители	План эвакуации, инструктаж при ЧС, классные часы, плакаты	Получат информацию о правильной эвакуации при ЧС	Не будет жертв, обеспечивается безопасность учащихся.

Директор школы: _____ Сайдакматов А.Н.